

От работодателя:

И.о. главного врача

ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

Ю.Б. Иванов

«14» апреля 2023г.



От работников:

Председатель Профсоюзного

ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

Г.С. Власикова

«14» апреля 2023 г.



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Детская городская больница» в г. Таганроге,
ИНН 6154035830
с 14.04.2023 г. по 13.04.2026 г.

Коллективный договор прошёл
уведомительную
регистрацию в управлении по труду
министерства труда и социального
развития Ростовской области

Регистрационный № 19209/23-1579

от 13.09.2023г.

Предыдущий коллективный договор
Действовал по 13.04.2023г.

Город Таганрог

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в государственном бюджетном учреждении Ростовской области " Детская городская больница " в г. Таганроге на основе взаимных интересов Сторон (ст. 40 ТК РФ).

1.2. Сторонами коллективного договора являются:

- Работодатель – государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Детская городская больница» в г. Таганроге (далее – ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге) в лице главного врача, именуемое далее "Работодатель".
- и работники организации, интересы которых представляет первичная организация профсоюза работников ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге в лице ее Председателя, именуемой далее "Профсоюзный комитет".

1.3. Коллективный договор разработан на основе принципов социального партнерства и заключен в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), Федеральных законов "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", "Об основах охраны труда в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, региональным Соглашением, и распространяется на всех работников организации, за исключением случаев, установленных в самом договоре.

1.4. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда и его оплаты; занятости и профессиональной подготовки кадров; закрепления дополнительных по сравнению с действующими законами, нормативными правовыми актами, региональным соглашением, другими соглашениями, трудовых прав и гарантий работников; реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон за принятые обязательства, способствующие стабильной работе организации здравоохранения.

1.5. Нормы регионального соглашения, предусматривающие более высокий уровень социальной защищенности работников по сравнению с установленными законами РФ и нормативными правовыми актами, обязательны к применению при заключении коллективного договора.

1.6. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий коллективного договора.

1.7. Коллективный договор заключен на срок 3 (три) года и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

По истечении срока действия коллективный договор может быть продлен на срок не более трех лет.

1.8. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.9. Профсоюзный комитет, действующий на основании Устава Профсоюза, является полномочным представительным органом работников ГБУ РО «ДГБ» в г.

Таганроге, защищающий их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении и изменении коллективного договора.

1.10. Работодатель признает Профсоюзный комитет единственным представителем работников организации, уполномочивших его общим собранием представлять их интересы в области труда и связанных с ним социально-экономических отношений.

1.11. Все основные вопросы трудовых и иных, связанных с ними отношений, решаются совместно с Работодателем. С учетом финансово-экономического положения Работодателя устанавливаются льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

1.12. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия производятся по взаимному соглашению Сторон после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной Стороны на заседании постоянно действующей двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения данного коллективного договора. Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положения работников по сравнению с прежним коллективным договором, региональным соглашением и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Принятые Сторонами изменения или дополнения к коллективному договору оформляются протоколом, который является неотъемлемой частью коллективного Договора и доводится до сведения работодателя, Профсоюза и работников учреждения здравоохранения.

1.13. Условия коллективного договора, трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (ч. 4 ст. 57 ТК РФ).

1.14. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется постоянно действующей двухсторонней комиссией.

1.15. Для подведения итогов выполнения коллективного договора Стороны обязуются проводить их обсуждение на собрании трудового коллектива не реже двух раз в год.

1.16. В целях обеспечения устойчивой и ритмичной работы организации, повышении уровня жизни работникам Работодатель обязуется:

1.16.1. Добиваться стабильного финансового положения организации;

1.16.2. Обеспечивать равную оплату за труд равной ценности;

1.16.3. Выплачивать в полном размере причитающуюся заработную плату не реже, чем каждые полмесяца - 30 числа каждого месяца аванс, 15 числа – окончательный расчет. Стимулирующие выплаты могут выплачиваться в другие даты межрасчетного периода. Заработная плата перечисляется работодателем на персональные счета работников в банк, с которым у учреждения заключен договор о порядке выпуска и обслуживания банковских карт для работников, на банковскую карту платежной системы «МИР» (ст.30.5 Федерального закона от 27.06.2011 г. №161-ФЗ «О национальной платежной системе»). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

В соответствии со статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации, при нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый

- день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно;
- 1.16.4. Предоставлять работу, обусловленную трудовым договором;
 - 1.16.5. Создавать безопасные условия труда;
 - 1.16.6. Обеспечить работников оборудованием, инструментами, иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
 - 1.16.7. Повышать профессиональный уровень работников;
 - 1.16.8. Реализовывать программы социальной защиты работников;
 - 1.16.9. Осуществлять обязательное социальное страхование работников;
 - 1.16.10. При принятии решений по социально-трудовым вопросам предварительно согласовывать их с Профсоюзным комитетом и обеспечивать его необходимой информацией и нормативной документацией.
- 1.17. В целях защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников организации в рамках настоящего коллективного договора Профсоюзный комитет обязуется:
- 1.17.1. Содействовать в организации укреплению трудовой дисциплины, занятости, охране труда, своевременной оплате труда;
 - 1.17.2. Обеспечивать контроль за соблюдением Работодателем законодательства о труде и иных актов, содержащих нормы трудового права, настоящего коллективного договора;
 - 1.17.3. Обеспечивать контроль за созданием Работодателем безопасных условий труда.
- 1.18. Работодатель обязуется соблюдать условия и выполнять положения данного договора, а Профсоюзный комитет обязуется воздерживаться от организации забастовок в период действия коллективного договора при условии выполнении Работодателем (администрацией) принятых обязательств.
- 1.19. Работодатель обязуется в течение семи дней со дня подписания направить коллективный договор на уведомительную регистрацию в территориальный орган по труду.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Стороны договорились о том, что:

- 2.1. Трудовые отношения - это отношения, основанные на соглашении между работником и Работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы в соответствии со штатным расписанием профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работы) подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении Работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, региональными и другими соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором (ст. 15 ТК РФ).
- 2.2. Трудовой договор заключается в письменной форме, оформляется в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон (ст. 67 ТК РФ). Содержание трудового договора регламентируется ст. 57 ТК РФ.
- 2.3. Трудовые договоры с работниками о приеме их на работу заключаются на неопределенный срок, за исключением случаев, предусмотренных ст. 59 Трудового кодекса РФ.
- 2.4. При заключении трудового договора в нем может быть предусмотрено условие об испытании работника и целях проверки его соответствия поручаемой работе.

Срок испытания не может превышать трех месяцев (для руководителей и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей - не более шести месяцев).

2.5. Испытания при приеме на работу не устанавливаются для:

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
- лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения;
- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;
- иных лиц в случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами.

При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого, работники не выдержавшим испытание.

Решение Работодателя работник имеет право обжаловать в суде.

2.6. Срочный трудовой договор может быть расторгнут досрочно по требованию работника лишь при наличии уважительных причин (ч.3 ст. 80 ТК РФ).

2.7. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя регулируется ст. 81 ТК РФ.

2.8. Изменения условий трудового договора оформляется путем составления дополнительного соглашения между работником и Работодателем, являющегося неотъемлемой частью ранее заключенного трудового договора, и с учетом положений коллективного договора.

2.9. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников, предусмотрены Законом РФ "О занятости населения в Российской Федерации" и статьями 178-181 ТК РФ.

2.10. Стороны обязуются выполнять условия заключенного трудового договора.

2.11. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором (ст. 60 ТК РФ).

2.12. Работодатель обязуется:

2.12.1. В 3-хдневный срок со дня фактического начала работником работы издать приказ о приеме на работу с указанием вида трудовой деятельности (занимаемой должности), условий труда и отдыха, условий испытания при приеме на работу, оговоренных в трудовом договоре, оплаты труда, а также ознакомить работника с действующим Уставом ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, коллективным договором организации. Правилами внутреннего трудового распорядка, данным приказом и иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой деятельности работника под расписку (ст. 68 ТК РФ).

2.12.2. Осуществлять перевод работников на другую работу, изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, временный перевод на другую работу в случаях производственной необходимости и простоя, перевод в соответствии с медицинским заключением, в порядке, установленном законодательством (ст.ст. 72-74 ТК РФ).

2.12.3. В случае изменения организационных или технологических условий труда в организации предложить работнику все имеющиеся у него вакансии.

2.13. Профсоюзный комитет обязуется:

2.13.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем законодательства о труде при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

2.13.2. Представлять в установленные сроки свое мотивированное мнение при расторжении Работодателем трудовых договоров с работниками - членами Профсоюза (ст. 372 ТК РФ).

2.13.3. Обеспечивать защиту и представительство работников - членов Профсоюза в суде, комиссии по трудовым спорам, при рассмотрении вопросов, связанных с заключением, изменением или расторжением трудовых договоров, пенсионным вопросам.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

Стороны при регулировании вопросов в области рабочего времени договорились о том, что:

3.1. Режим рабочего времени определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, которые являются внутренним локальным актом учреждения, и графиками работы, утвержденными Работодателями по согласованию с Профсоюзным комитетом.

3.2. Нормальная продолжительность рабочего времени работников организации не может превышать 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ), для медицинских работников - не более 39 часов в неделю (ст. 350 ТК РФ).

3.3. Для медицинских работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, согласно законодательству Российской Федерации. Перечень прилагается к коллективному договору.

3.4. Рабочее время педагогических и иных работников, регламентируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Рабочее время водителей автомобилей регламентируется приказом Министерства транспорта РФ от 16.10.2020 г. № 424 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей».

3.6. Ненормированный рабочий день устанавливается при обязательном учете мнения Профсоюзного комитета. Перечень должностей определен приложением к коллективному договору (Приложение 1).

3.7. Количество и продолжительность рабочих смен по графикам работы (сменности) при ненормированном рабочем дне устанавливаются исходя из нормальной продолжительности рабочей недели, а дни еженедельного отдыха предоставляются на общих основаниях.

3.8. Для работников в возрасте от 16 до 18 лет и работников, являющихся инвалидами первой или второй группы, продолжительность рабочего времени устанавливается не более 35 часов в неделю.

3.9. В случае необходимости может быть предусмотрено увеличение продолжительности ежедневной работы (смены) по сравнению с продолжительностью, установленной ч.2 ст. 94 ТК РФ для работников, работающих с вредными и (или) опасными условиями труда, при условии соблюдения предельной еженедельной продолжительности рабочего времени, установленной ч. 1 ст.92 (ст. 94 ТК РФ).

3.10. ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге работает по графику согласно правилам внутреннего трудового распорядка.

3.11. Работодатель обязуется:

3.11.1. По соглашению с работником устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю для работников:

- беременных женщин;

- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет):
- лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

3.11.2. Предупреждать работников об установлении неполного рабочего времени за 2 месяца, и не менее чем за 3 месяца предоставлять Профсоюзному комитету полную информацию об объективной необходимости изменения режима работы в связи с изменением организационных условий труда (п. 2 ст. 25 Закона РФ "О занятости населения в Российской Федерации", ст. 74 ТК РФ).

Режим неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели на срок до 6 месяцев вводить в случае, когда изменения организационных или технологических условий труда в организации может повлечь массовое сокращение рабочих мест и увольнение работников.

Отмена данного режима работы также производится с учетом мнения Профсоюзного комитета.

3.11.3. Доводить графики сменности до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие. Работа в течение двух смен подряд запрещается.

3.11.4. При невозможности соблюдения установленной ежедневной или еженедельной продолжительности рабочего времени (в организации в целом или при выполнении отдельных работ) применять суммированный учет рабочего времени. Учетный период не может превышать одного года. Порядок введения суммированного учета устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.11.5. Привлекать работника к работе в установленный для него день отдыха только с его письменного согласия и на основании приказа (распоряжения) по согласованию с Профсоюзным комитетом.

Привлекать к работе и ночное время женщин, имеющих детей до 3-х лет, работников, имеющих детей-инвалидов, а также работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, а также опекунов детей указанного возраста только с их письменного согласия и при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

Не допускать к работе в ночное время беременных женщин, инвалидов, работников, не достигших 18 лет.

3.11.6. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшать на один час. При невозможности уменьшения продолжительности работы (смены) в предпраздничный день переработку компенсировать предоставлением работнику дополнительного времени отдыха.

3.11.7. Привлекать работника к работе за пределами продолжительности рабочего времени, установленной для данного работника только в двух случаях:

- выполнения сверхурочной работы,
- если работник работает на условиях ненормированного рабочего дня (ст. 97 ТК РФ).

Привлекать работника к работе в установленный для него день отдыха только с письменного согласия и на основании приказа по согласованию с Профсоюзным комитетом. Работу в выходной день оплачивать в двух-кратном размере или компенсировать отгулом и оплатой в одинарном размере (ст.153 ТК РФ)

4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны при регулировании вопроса в области времени отдыха договорились о том, что:

4.1. Всем работникам ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст. 114, 115 ТК РФ).

Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный основной оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью не менее 31 календарного дня, который может быть использован ими в любое удобное для них время года (ст. 267 ТК РФ).

4.2. Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в данной организации, за второй и последующие годы работы - в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления отпусков. Отдельным категориям работников при производственной возможности отпуск предоставляется и до истечения шести месяцев (ст. 122 ТК РФ).

4.3. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым с учетом мнения Профсоюзного комитета не позднее, чем за две недели до наступления календарного года (ст. 123 ТК РФ).

4.4. В соответствии с законодательством работникам организации предоставляются ежегодные дополнительные отпуска:

- работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (продолжительностью, установленной Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 г. № 298/П-22 "Об утверждении вписки производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день";
- ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге с учетом финансовых возможностей по согласованию с Профсоюзным комитетом самостоятельно устанавливает дополнительные оплачиваемые отпуска для работников с ненормированным рабочим днем.

4.5. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков работников исчисляются в календарных днях и максимальным пределом не ограничиваются (ст. 120 ТК РФ). Перечни должностей работников, которым предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска, прилагаются к коллективному договору (Приложение 2).

4.6. Перерывы в течение рабочего дня (смены) для отдыха и питания определяются Правилами внутреннего трудового распорядка (ст. 108 ТК РФ).

4.7. Работодатель обязуется:

4.7.1. В соответствии со ст. 128 ТК РФ работнику организации по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по его письменному заявлению предоставлять отпуск без сохранения заработной платы.

4.7.2. Предоставлять отпуск без сохранения заработной платы категориям работников, указанных в ст. 128, 263 ТК РФ:

- работникам, имеющим двух и более детей в возрасте до 14 лет, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери, в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней,
- другим работникам, указанным в действующем законодательстве РФ.

4.7.3. Отпуска без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам могут предоставляться на срок по соглашению между работником и работодателем.

4.7.4. Предоставлять отпуска по уходу за ребенком, а также отпуска работникам, усыновившим ребенка в соответствии со ст. 255-256, 257 ТК РФ.

4.7.5. В соответствии со ст. 262 ТК РФ предоставлять дополнительные выходные дни:

одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами. Порядок предоставления указанных дополнительных оплачиваемых выходных дней устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.7.6. По соглашению с работником делить ежегодный оплачиваемый отпуск на две части, при этом одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзывать работника из отпуска только с его согласия (ст. 125 ТК РФ).

4.7.7. Часть ежегодного отпуска с письменного согласия работника, превышающую 28 календарных дней, заменять денежной компенсацией (при наличии финансовых средств у ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге), за исключением беременных женщин, работников в возрасте 18 лет, а также работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст. 126 ТК РФ).

4.8. Профсоюзный комитет обязуется:

4.8.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением Работодателем обязательств, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка, выполнением условий коллективных договоров, соглашений (ст. 370 ТК РФ).

4.8.2. Предоставлять свое мотивированное мнение при формировании графика отпусков организации.

4.8.3. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением требований ст. 113 ТК РФ при привлечении к работе в выходные и праздничные дни.

4.8.4. Уделять особое внимание соблюдению Работодателем режима времени отдыха в отношении женщин, имеющих малолетних детей, иных лиц семейными обязанностями.

4.8.5. Осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников - членов Профсоюза в органах по рассмотрению трудовых споров в части использования времени отдыха.

5. ОПЛАТА ТРУДА

Работодатель обязуется:

5.1. При разработке локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников, учитывать мнение первичной профсоюзной организации.

5.2. Включить Председателя первичной профсоюзной организации в состав тарификационной комиссии.

5.3. При разработке и реализации локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников:

5.3.1. Обеспечивать гарантии, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ и органов местного самоуправления.

5.3.2. Формирование структуры заработной платы работников осуществлять, исходя из норм Трудового кодекса РФ.

5.3.3. Месячная заработная плата работника не может быть ниже МРОТ (установленного федеральным законом), при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности). В случаях, когда заработная плата работника окажется ниже

минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы и работе, осуществляемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

При установлении доплаты до минимального размера оплаты труда работникам в состав заработной платы не включаются:

- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, определенные как дополнительная работа, не предусмотренная трудовым договором;
- выплаты, связанные со сверхурочной работой;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и праздничные дни.

5.3.4. Устанавливать минимальные должностные оклады работников, исходя из требований ст. 129 Трудового кодекса РФ, с учетом отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

5.3.5. Учитывать квалификационную категорию специалистов, ученую степень, почетное звание в соответствующих структурных составляющих заработной платы.

5.4. Обеспечить отражение в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) условий оплаты труда, в т.ч. размера должностного оклада (ставки заработной платы) работника, доплат, надбавок, иных выплат.

5.5. Обеспечить выплату заработной платы в рублях, не реже, чем каждые полмесяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.6. Обеспечивать извещение в письменной форме каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему соответствующий период, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5.7. Оплата труда работников ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге производится в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Детская городская больница» в г. Таганроге, которое является внутренним локальным актом учреждения (далее – Положение о системе оплаты труда).

В целях повышения уровня реального содержания заработной платы ее индексация производится в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами.

5.8. При выполнении работ с вредными условиями труда к должностным окладам устанавливается надбавка. Перечень работ, выполнение которых дает право на получение надбавки, определен сторонами в Положении о системе оплаты труда.

5.9. Производить выплаты компенсационного характера в соответствии с Положением о системе оплаты труда.

5.10. Устанавливать по соглашению сторон трудового договора доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, с учетом содержания и объема дополнительной работы. Перечень профессий и должностей работников определен в Приложении 5 к настоящему договору.

5.11. Производить выплаты стимулирующего характера к должностным окладам работников согласно Положения о системе оплаты труда.

5.12. Работодатель осуществляет выплаты за оказание платных медицинских услуг и за счет предпринимательской деятельности согласно Положению о системе оплаты труда и Приложению 6 к настоящему договору.

5.13. Профсоюзный комитет обязуется:

5.13.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем норм трудового законодательства, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ и органов местного самоуправления, коллективного договора в части оплаты труда работников.

5.13.2. Участвовать в разработке и контроле за реализацией локальных нормативных актов учреждения, регламентирующих вопросы оплаты труда работников.

5.13.3. В сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, рассматривать представленные Работодателем проекты локальных нормативных актов в части оплаты труда работников, направлять работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.13.4. Проводить дополнительные консультации с Работодателем в целях урегулирования вопросов по проектам локальных нормативных актов в части оплаты труда работников.

5.13.5. Воспользоваться, и случае необходимости, предоставленным трудовым законодательством РФ правом на обжалование и соответствующей государственной инспекции труда или в суде локального нормативного акта, принятого Работодателем без учета мотивированного мнения Профсоюзного комитета.

6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Работодатель:

- 6.1. Создает на паритетной основе из представителей Работодателя и Профсоюзного комитета комиссии по охране труда. Финансирует работу комиссий по охране труда, выделяет помещения, предоставляет средства связи и др. материальное обеспечение, обеспечивает необходимой нормативно-технической документацией, организует обучение членов комиссий по охране труда за счет средств организации или за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации.
- 6.2. Создает и организует работу кабинетов охраны труда.
- 6.3. Оказывает помощь в работе уполномоченных по охране труда профсоюза, организует их обучение по охране труда за счет средств организации или за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации, представляет им время для осуществления функций контроля и надзора.
- 6.4. Обеспечивает гарантии их деятельности в соответствии с Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ.
- 6.5. Ведет учет и анализ производственного травматизма, аварий на производственных объектах и профзаболеваний в организации, совместно с Профсоюзным комитетом разрабатывает и контролирует выполнение мероприятий по их предупреждению.
- 6.6. Совместное с Профсоюзным комитетом разрабатывает соглашение по охране труда, обеспечивает финансирование и выполнение включенных в них мероприятий.
- 6.7. Организует проведение поэтапной специальной оценки условий труда с участием представителей Профсоюзного комитета (СОУТ).
- 6.8. По результатам специальной оценки условий труда разрабатывает с Профсоюзным комитетом План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда на рабочем месте.

- 6.9. С учетом требований ст. 41 Трудового кодекса РФ совместно с Профсоюзным комитетом разрабатывает и устанавливает дополнительные льготы и компенсации за работу в особых или вредных условиях труда, сверх предусмотренных законодательством.
- 6.10. Обеспечивает за счет собственных средств обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка за время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований) работников в соответствии с действующим положением, а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (Приложение 4).
- 6.11. Обеспечивает обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 6.12. Обеспечивает разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной организации Профсоюза.
- 6.13. Обеспечивает за счет средств организации, в соответствии с установленными нормами сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, контролирует правильное их использование, обеспечивает их ремонт, стирку (чистку).
- 6.14. Обеспечивает работников средствами индивидуальной защиты согласно списку, прилагаемому к коллективному договору. Бесплатно обеспечивает работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами (Приложение 5,6).
- 6.15. Обеспечивает бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов работниками, занятыми на работах с вредными условиями труда (Приложение 7).
- 6.16. Обеспечивает участие Профсоюзного комитета в расследовании аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Об авариях, групповых, тяжелых и несчастных случаях со смертельным исходом в течение суток информируют территориальное объединение профсоюзов (территориальную, межрегиональную организации Профсоюза), обеспечивает участие их представителей в составе комиссий по расследованию аварий и несчастных случаев. Представляет информацию в соответствующие профсоюзные органы о выполнении мероприятий по устранению причин аварий, несчастных случаев в установленные сроки.
- 6.17. Организует контроль за состоянием условий труда на рабочих местах.
- 6.18. Обеспечивает беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 6.19. Несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работника увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 6.20. На паритетных началах совместно с Профсоюзным комитетом участвует в рассмотрении споров, связанных с нарушением законодательства о труде и охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами, изменением условий труда и установлением размера доплат за тяжелые и вредные условия труда.
- 6.21. Информировывает работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.
- 6.22. Обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.
- 6.23. Проводит оценку профессиональных рисков на рабочих местах и разрабатывает положение о (СУОТ) системе управления охраной труда.

7. ГАРАНТИИ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ

Стороны при регулировании вопросов гарантий в области занятости договорились о том, что:

7.1. Работодатель и Профсоюзный комитет совместно разрабатывают планы обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, увольняемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения штатов или численности работников,

7.2. Все вопросы, связанные с изменением структуры организации, реорганизацией, а также сокращением численности и штата, рассматриваются предварительно с участием Профсоюзного комитета.

7.3. Критерии массового высвобождения работников разрабатываются Работодателем совместно с Профсоюзным комитетом.

7.4. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов имеют лица с более высокой производительностью труда и квалификацией. При равной производительности труда и квалификации предпочтение на оставление на работе имеют работники:

- семейные при наличии двух и более иждивенцев;
- лица предпенсионного возраста (за пять лет до пенсии);
- работники, получившие профзаболевание или производственную травму на предприятии;
- руководители (их заместители) выборных коллегиальных органов первичных организаций Профсоюза и их структурных подразделений, не освобожденные от основной работы;
- работники, находящиеся в командировках, на учебе, совмещающие работу с учебой по основной или смежной с основной специальностью;
- заключившие срочный трудовой договор до истечения срока договора;
- члены профкома;
- работники, имеющие непрерывный стаж работы в ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге по основной специальности 10 лет и более;
- работники, имеющие правительственные награды и почетные звания (за исключением работающих пенсионеров);
- работники, призванные на военные сборы и занимающие выборные должности до истечения двух месяцев после окончания военных сборов и срока работы по выборной должности.

7.5. Создавать условия для реализации в организации принципа непрерывного повышения квалификации кадров.

7.6. Работодатель обязуется:

7.6.1. При увольнении работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата:

- издавать приказы с указанием причин и сроков увольнения;
- не позднее, чем за два месяца персонально предупреждать работников о предстоящем увольнении под расписку (ст. 180 ТК РФ).

7.6.2. Освобождающиеся рабочие места в организации в первую очередь предоставлять работникам своей организации с учетом их квалификации и компетенции.

7.6.3. Не менее чем за три месяца письменно сообщать Профсоюзному комитету о возможном массовом увольнении работников, информировать о его причинах, в том числе о категориях трудящихся, которых оно может коснуться, о сроке, в течение которого намечено осуществить расторжение трудовых договоров с работниками (ст. 82 ТК РФ).

7.6.4. При направлении работника в служебные командировки для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место работы (должность) и среднюю заработную плату по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производить оплату командировочных расходов в порядке и размерах, которые установлены Учетной политикой учреждения.

7.6.5. Принимать следующие меры по содействию занятости:

- предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) (ст. 180 ТК РФ), в том числе и в других местностях;
- при проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работников вследствие недостаточной квалификации (п.3 ст.81 ТК РФ), в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включать представителя выборной органа соответствующей первичной организации Профсоюза (ч, 3 ст. 82 ТК РФ).

7.6.6. В случае несоответствия образования работника занимаемой должности, если работник был принят на эту работу и фактически работает на данной должности, с согласия работника переводить его на должность, соответствующую его образованию.

7.6.7. Обеспечить предоставление работы по специальности выпускникам учебных заведений – молодым специалистам, прибывшим для работы в ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге по предварительным договорам или заявкам.

7.6.8. Содействовать (при решении службы занятости) в оформлении досрочного пенсионного обеспечения лицам предпенсионного возраста, которые были уволены в связи с сокращением численности или штата.

7.7. Профсоюзный комитет обязуется:

7.7.1. Обеспечить защиту социальных гарантий трудящимся в вопросах занятости, приема на работу, увольнения, предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством и настоящим коллективным договором.

7.7.2. Участвовать в разработке Работодателем мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест в организации.

7.7.3. Предпринимать предусмотренные законодательством меры по предотвращению массовых сокращений работников.

8. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

В сфере предоставления социальных гарантии Стороны признали необходимым:

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1. Обеспечивать права работников на обязательное социальное страхование (ст. 2 ТК РФ).

8.1.2. Своевременно перечислять страховые взносы в размерах, определенных законодательством РФ.

8.1.3. Своевременно и достоверно оформлять сведения о стаже и заработной плате работающих для представления их в пенсионные фонды.

8.1.4. Обеспечивать сохранность архивных документов, дающих право работникам на оформление пенсии, инвалидности, получение дополнительных льгот.

8.1.5. Информировать работающих о степени риска повреждения здоровья на рабочем месте.

8.1.6. Возмещать врачам-специалистам остродефицитных специальностей при наличии финансирования из бюджета города Таганрога расходы за пользование жилым помещением.

8.2. Профсоюзный комитет обязуется:

8.2.1. Обеспечить контроль за соблюдением права работников на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами:

8.2.2. Активно работать в комиссиях по социальному страхованию, осуществлять контроль за расходованием средств, периодически информировать об этом работающих;

8.2.3. Осуществлять контроль за своевременным и целесообразным использованием средств, направляемых на проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

8.3. Профком оказывают материальную помощь в случаях:

- похорон близких родственников (муж, жена, брат, сестра, сын, дочь, мать, отец);
- длительной болезни сотрудников (свыше 3-х месяцев);
- в связи со стихийными бедствиями (пожар, ограбление и т.д.) и др.

9. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА МОЛОДЕЖИ

В целях более эффективного участия молодых специалистов в работе и развитии организации, обеспечения их занятости, вовлечения молодых работников в активную профсоюзную жизнь, усиления социальной защищенности молодых работников в организации Стороны коллективного договора договорились:

9.1. Обеспечить молодым работникам возможность социально-трудовой адаптации в течение первого года работы.

9.2. Проводить конкурсы профессионального мастерства среди молодых специалистов.

9.3. Организовать и проводить массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия и спартакиады.

9.4. Работодатель обязуется:

9.4.1. Предоставлять льготы молодым работникам для обучения в учебных заведениях высшего профессионального образования в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

9.4.2. Обеспечивать молодежи доступность занятий спортом.

9.5. Профсоюзный комитет обязуется:

9.5.1. Создавать при Профсоюзном комитете комиссии по работе среди молодежи;

9.5.2. Активно использовать законодательно-нормативную базу молодежной политики с целью совершенствования работы по защите социальных прав и гарантий работающей молодежи;

9.5.3. Оказывать помощь молодежи в соблюдении установленных для нее законодательно льгот и дополнительных гарантий;

9.5.4. Не допускать со стороны Работодателя установления испытательного срока при приеме на работу лиц, не достигших 18 лет, а также окончивших образовательные учреждения поступающих на работу по специальности.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ НОРМАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА, ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА

Работодатель обязуется:

10.1. Включать представителей Профсоюзного комитета в коллегиальные органы управления организацией в соответствии с п. 3 статьи 16 "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности, (ст. 52 ТК РФ).

10.2. Предоставлять Профсоюзному комитету информацию по следующим вопросам (ст.53 ТК РФ ст. 17 Закона о профсоюзах):

- экономического положения организации;
- реорганизации или ликвидации организации;
- предполагаемого высвобождения работников в связи с сокращением рабочих мест, реорганизацией или ликвидацией организации;
- предполагаемого введения или изменения норм и оплаты труда;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- намечаемых мероприятий по улучшению жилищно-бытовых и социальных условий работников.

10.3. Не препятствовать осуществлению Профсоюзным комитетом контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и право требовать устранения выявленных нарушений (ст. 370 ТК РФ, ст. 19 Закона о профсоюзах).

10.4. Обеспечивать участие представителей Профсоюзного комитета в рассмотрении жалоб и заявлений работников у администрации организации.

10.5. Принимать локальные нормативные акты организации по согласованию с Профсоюзным комитетом.

10.6. Выделять оплачиваемое рабочее время для выполнения различными категориями профактива своих профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников.

10.7. Освобождать от работы членов Профсоюзного комитета, не освобожденных от основной работы, для участия в качестве делегатов созываемых профсоюзными органами съездов, конференций, а также для участия в работе выборных органов Профсоюза, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы.

10.8. При наличии письменных заявлений работников, являющихся членами Профсоюза, ежемесячно бесплатно перечислять на счет органов Профсоюза членские профсоюзные взносы из заработной платы работников.

10.9. По письменному заявлению работников, не являющихся членами Профсоюза, перечислять на счет первичной организации Профсоюза денежные средства из их заработной платы.

10.10. В целях создания условий деятельности Профсоюзного комитета
Работодатель:

10.10.1. Предоставляет Профсоюзному комитету в бесплатное пользование оборудованные помещения, оргтехнику (компьютеры, ксерокс и т.д.), средства связи (телефон, Интернет), организует за свой счет уборку помещений и ремонт оргтехники (ст. 377 ТК РФ, ст. 28 п. 1. Закона о профсоюзах).

10.10.2. Обеспечивает гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом РФ для работников, входящих в состав Профсоюзного комитета и не освобожденных от основной работы, освобожденным профсоюзным работникам, избранным в Профсоюзный комитет (ст.ст. 374, 375, 376 ТК РФ).

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРАХ И СОГЛАШЕНИЯХ

Стороны несут дисциплинарную и административную ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях:

11.1. Должностные лица, виновные в нарушении прав Профсоюза или препятствующие его законной деятельности, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Должностные лица, виновные в нарушении законодательства о труде и правил охраны труда, в невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором или в препятствовании деятельности представителей органов государственного надзора и соблюдения требований трудового законодательства, охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При невыполнении обязательств настоящего коллективного договора по причинам, признанным сторонами уважительными. Стороны принимают дополнительные согласованные меры к обеспечению выполнения этих обязательств,

11.4. Настоящий коллективный договор подписан в 3 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

11.5. Коллективный договор с Приложениями принят на собрании работников.

Приложения:

1. Перечень должностей ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, которым устанавливается ненормированный рабочий день и дается право на дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.
2. Перечень структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда и ненормированным рабочим днем ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, работа в которых дает право сотрудникам на дополнительный отпуск.
3. Перечень профессий и должностей работников ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, которым могут устанавливаться доплаты за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.
4. Контингенты лиц ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, подлежащих периодическим медосмотрам (обследованиям).
5. Перечень средств индивидуальной защиты, выдаваемых по типовым нормам работникам ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге.
6. Перечень должностей и профессий работников ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, которым производится бесплатная выдача смывающих и обезвреживающих средств, нормы их выдачи.
7. Перечень подразделений, профессий, должностей ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, имеющих право на получение бесплатного молока в связи с работой во вредных условиях труда, превышающих гигиенические нормативы, при работе в которых в профилактических целях рекомендуется выдача молока.
8. Соглашение по охране труда между профсоюзным комитетом и администрацией ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге.

От работодателя:
И.о. главного врача ГБУ РО «ДГБ» в г.
Таганроге

Ю.Б. Иванов/
«14» _____ 2023 г.



От работников:
Председатель профсоюзного комитета ГБУ
РО «ДГБ» в г. Таганроге

В.Г. Власикова Г.С./
«14» _____ 2023 г.



ПЕРЕЧЕНЬ

должностей ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге,

которым устанавливается ненормированный рабочий день и дается право на
дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.

1. Главный врач.
2. Заместитель главного врача по медицинской части.
3. Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности.
4. Главная медицинская сестра.
5. Заместитель главного врача по экономическим вопросам.
6. Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам.
7. Главный бухгалтер.
8. Заместитель главного бухгалтера.
9. Бухгалтер (всех наименований).
10. Начальник планово-экономического отдела.
11. Экономист (всех наименований).
12. Начальник отдела закупок.
13. Секретарь руководителя.
14. Заместитель главного врача по кадрам.
15. Специалист по кадрам.
16. Начальник отдела информатизации и вычислительной техники.
17. Программист (всех наименований).
18. Электроник (всех наименований).
19. Заведующий хозяйством.
20. Инженер-энергетик.

1000
1000
1000

1000
1000
1000

1000

1000

От работодателя:
И.о. главного врача ГБУ РО «ДГБ» в г.
Таганроге
/Ю.Б. Иванов/
« » 2023 г.

От работников:
Председатель профсоюзного комитета ГБУ
РО «ДГБ» в г. Таганроге
/Власикова Т.С./
« 14 » 2023 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда и ненормированным рабочим днем ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, работа в которых дает право сотрудникам на дополнительный отпуск.

№ п/п	Наименование структурных подразделений, категорий персонала и должностей	Количество календарных дней отпуска		
		Основного	Дополнительного	
			За работу во вредных условиях	За работу в условиях ненормированного рабочего дня
1	2	3	4	5
1	Общепольничный медицинский персонал			
	<i>Врачи</i>			
	Главный врач	28		14
	Заместитель главного врача по медицинской части	28		10
	Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности	28		10
	Врач-диетолог	28		
	Врач-эпидемиолог	28		
	<i>Средний медицинский персонал</i>			
	Главная медицинская сестра	28		7
	Медицинская сестра диетическая	28		
	Стационар			
2	Приемное отделение			
	<i>Врачи</i>	28	14	
	<i>Средний медицинский персонал:</i>			
	Старшая медицинская сестра	28	14	
	Медицинская сестра приемного отделения	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
3	Инфекционное отделение			
	<i>Врачи</i>	28	14	
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28	14	
	<i>Младший медицинский персонал</i>	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
4	Педиатрическое отделение			
	<i>Врачи (кроме врача-нефролога)</i>	28	14	
	<i>Врач-нефролог</i>	28		
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28	14	

	Педагогический персонал	28		
	Прочий персонал	28		
5	Психоневрологическое отделение			
	Врачи	28	21	
	Средний медицинский персонал	28	21	
	Младший медицинский персонал	28	21	
	Педагогический персонал	28		
	Медицинский психолог	28	7	
	Прочий персонал	28		
6	Хирургическое отделение			
	Врачи	28	14	
	Средний медицинский персонал	28	14	
	Младший медицинский персонал	28	14	
	Педагогический персонал	28		
	Прочий персонал	28		
7	Оториноларингологическое отделение			
	Врачи	28	14	
	Средний медицинский персонал	28	14	
	Младший медицинский персонал	28	14	
	Прочий персонал	28		
8	Операционный блок			
	Средний медицинский персонал	28	14	
	Младший медицинский персонал	28	14	
9	Отделение анестезиологии-реанимации			
	Врачи	28	21	
	Средний медицинский персонал	28	21	
	Младший медицинский персонал	28	14	
	Прочий персонал	28		
10	Отделение медицинской реабилитации детей			
	Врачи:			
	Заведующий структурным подразделением-врач-педиатр, врач-педиатр	28	14	
	врач-физиотерапевт	28	7	
	врач-невролог	28		
	Средний медицинский персонал	28	14	
	Младший медицинский персонал (санитарка)	28	7	
	Педагогический персонал	28		
	Прочий персонал	28		
11	Травматолого-ортопедическое отделение для оказания плановой и экстренной амбулаторной круглосуточной помощи детскому населению (травмпункт)			
	Врачи	28	14	
	Средний медицинский персонал	28	14	
	Прочий персонал	28		
12	Клинико-диагностическая лаборатория			
	Врачи	28	14	
	Средний медицинский персонал	28	14	
	Прочий персонал	28		
	Биолог	28	14	
13	Рентгеновское отделение			
	Врачи	28	21	
	Средний медицинский персонал	28	21	
	Прочий персонал	28		

14	Отделение функциональной диагностики			
	<i>Врачи</i>	28	14	
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
15	Физиотерапевтическое отделение			
	<i>Врачи</i>	28	14	
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
16	Эндоскопическое отделение			
	<i>Врачи</i>	28	14	
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
17	Детский стоматологический кабинет			
	<i>Средний медицинский персонал (зубной врач)</i>	28	14	
	<i>медицинская сестра</i>	28	7	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
18	Трансфузиологический кабинет			
	<i>Врач-трансфузиолог</i>	28		
19	Аптека			
	<i>Провизор</i>	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
20	Дезкамера			
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
21	Пост детского питания			
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28		
	<i>Прочий персонал</i>	28		
22	Централизованная стерилизационная			
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28	14	
	<i>Прочий персонал</i>	28		
23	Кабинет медицинской статистики			
	<i>Средний медицинский персонал</i>	28		
	Административно-хозяйственная часть			
24	Общепольничный немедицинский персонал			
	<i>Заместитель главного врача по экономическим вопросам</i>	28		10
	<i>Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам</i>	28		10
	<i>Специалист по охране труда</i>	28		
	<i>Инженер по охране окружающей среды</i>	28		
	<i>Юристконсульт</i>	28		
	<i>Специалист гражданской обороны</i>	28		
25	Техническая служба			
	<i>Инженер по ремонту</i>	28		
	<i>Техник по метрологии</i>	28		
	<i>Водитель автомобиля (включая водителя специального автомобиля)</i>	28		
	<i>Оператор диспетчерской службы</i>	28		
	<i>Лифтер</i>	28		
26	Бухгалтерия			
	<i>Главный бухгалтер</i>	28		10
	<i>Заместитель главного бухгалтера</i>	28		7
	<i>Бухгалтер (всех наименований)</i>	28		7
	<i>Кассир</i>	28		

	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	28		
27	Планово-экономический отдел			
	Начальник планово-экономического отдела	28		7
	Экономист (всех наименований)	28		7
28	Отдел закупок			
	Начальник отдела закупок	28		7
	Экономист (всех наименований)	28		7
	Бухгалтер (всех наименований)	28		7
	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	28		
29	Канцелярия			
	Делопроизводитель	28		
	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	28		
	Секретарь руководителя	28		7
30	Отдел кадров			
	Заместитель главного врача по кадрам	28		10
	Специалист по кадрам	28		7
31	Отдел информатизации и вычислительной техники			
	Начальник отдела информатизации и вычислительной техники	28		7
	Программист (всех наименований)	28		5
	Электроник	28		5
	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	28		
32	Пищеблок			
	Кладовщик	28		
	Кухонный рабочий	28		
	Повар	28	7	
	Сторож	28		
	Уборщик служебных помещений	28		
33	Хозяйственная служба			
	Заведующий хозяйством	28		7
	Кладовщик	28		
	Агент по снабжению	28		
	Вахтер	28		
	Гардеробщик	28		
	Кастелянша	28		
	Подсобный рабочий	28		
	Уборщик служебных помещений	28	7	
	Швея	28		
	Садовник	28		
	Уборщик территории	28		
	Плотник	28		
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	28		
	Маляр	28	7	
34	Энергетическая служба			
	Инженер-энергетик	28		7
	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	28		
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи	28		

	Электромеханик по торговому и холодильному оборудованию	28		
	Слесарь-ремонтник	28		
35	Водопроводно-канализационная служба			
	Газосварщик	28	7	
	Слесарь-сантехник	28		

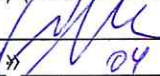
От работодателя:
И.о. главного врача ГБУ РО «ДГБ» в г.
Таганроге


_____/Ю.Б. Иванов/
«14» _____ 2023 г.



От работников:

Председатель профсоюзного комитета ГБУ
РО «ДГБ» в г. Таганроге


_____/Власикова Г.С./
«14» _____ 2023 г.



**Перечень
профессий и должностей работников ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге,
которым могут устанавливаться доплаты за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы
или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.**

ОБЩЕБОЛЬНИЧНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ.

Главный врач.
Заместитель главного врача по медицинской части.
Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности.
Врач-диетолог.
Врач-эпидемиолог.
Главная медицинская сестра.
Медицинская сестра диетическая.

ПРИЕМНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий приемным отделением – врач-педиатр.
Врач приемного отделения – врач – педиатр.
Медицинская сестра приемного отделения.
Старшая медицинская сестра.
Кастелянша.
Уборщик производственных помещений.

ИНФЕКЦИОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий инфекционным отделением – врач – педиатр.
Врач-инфекционист.
Врач-педиатр.
Врач-неонатолог.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра процедурной.
Медицинская сестра палатная.
Санитарка.
Кастелянша.
Буфетчик.
Уборщик производственных помещений.

ПЕДИАТРИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий педиатрическим отделением – врач – педиатр.
Врач-педиатр.
Врач-нефролог.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра процедурной.
Медицинская сестра палатная.
Кастелянша.
Буфетчик.
Уборщик производственных помещений.
Воспитатель.

ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий психоневрологическим отделением-врач-невролог.

Врач-невролог.
Логопед.
Медицинский психолог.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра процедурной.
Медицинская сестра палатная.
Кастелянша.
Буфетчик.
Уборщик производственных помещений.

ХИРУРГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий хирургическим отделением-врач-детский хирург.
Врач-детский уролог-андролог.
Врач-челюстно-лицевой хирург.
Врач-детский хирург.
Врач-травматолог-ортопед.
Врач-стоматолог детский.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра перевязочной.
Медицинская сестра процедурной.
Медицинская сестра палатная.
Санитарка.
Кастелянша.
Буфетчик.
Уборщик производственных помещений.
Уборщик служебных помещений.
Воспитатель.

ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий оториноларингологическим отделением - врач-оториноларинголог.
Врач-оториноларинголог.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра перевязочной.
Медицинская сестра процедурной.
Медицинская сестра палатная.
Санитарка.
Кастелянша.
Буфетчик.
Уборщик производственных помещений.

ОТДЕЛЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ.

Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач - педиатр.
Врач-педиатр.
Врач-невролог.
Врач-физиотерапевт.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра.
Медицинская сестра палатная.
Медицинская сестра процедурной.
Медицинская сестра по физиотерапии.
Медицинская сестра по массажу.
Инструктор по лечебной физкультуре.
Санитарка.
Кастелянша.
Буфетчик.
Уборщик производственных помещений.
Уборщик служебных помещений.
Логопед.
Воспитатель.

ОПЕРАЦИОННЫЙ БЛОК.

Старшая операционная медицинская сестра.
Операционная медицинская сестра.
Санитарка.
Кастелянша.

ОТДЕЛЕНИЕ АНЕСТЕЗИОЛОГИИ-РЕАНИМАЦИИ.

Заведующий отделением анестезиологии-реанимации-врач-анестезиолог-реаниматолог.
Врач-анестезиолог-реаниматолог.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра-анестезист.
Медицинский брат палатный.
Младшая медицинская сестра по уходу за больными.
Кастелянша.
Уборщик производственных помещений.

ТРАВМАТОЛОГО-ОРТОПЕДИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ для оказания плановой и экстренной амбулаторной круглосуточной помощи детскому населению (травмпункт).

Заведующий травмпунктом-врач-травматолог-ортопед.
Врач-травматолог-ортопед.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра.
Уборщик производственных помещений.

КЛИНИКО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ.

Заведующая клинико-диагностической лабораторией-врач-лаборант.
Врач-лаборант.
Фельдшер-лаборант.
Лаборант.
Уборщик производственных помещений.
Биолог.

РЕНТГЕНОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий рентгеновским отделением -врач-рентгенолог.
Врач-рентгенолог.
Рентгенолаборант.
Уборщик служебных помещений.

ОТДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ДИАГНОСТИКИ.

Заведующий отделением функциональной диагностики-врач ультразвуковой диагностики
Врач функциональной диагностики.
Врач ультразвуковой диагностики.
Старшая медицинская сестра.
Уборщик служебных помещений.
Медицинская сестра кабинета функциональной диагностики.
Медицинская сестра кабинета ультразвуковых исследований.

ФИЗИОТЕРАПЕВТИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий физиотерапевтическим отделением-врач физиотерапевт.
Врач-физиотерапевт.
Врач по лечебной физкультуре.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра по физиотерапии.
Медицинская сестра по массажу.
Инструктор по лечебной физкультуре.
Уборщик служебных помещений.

ЭНДОСКОПИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ.

Заведующий эндоскопическим отделением-врач-эндоскопист.
Врач-эндоскопист.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра.
Уборщик производственных помещений.

ДЕТСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ.

Зубной врач.
Медицинская сестра.
Уборщик производственных помещений.

КАБИНЕТ ТРАНСФУЗИОЛОГИИ.

Врач-трансфузтолог.

АПТЕКА.

Провизор.

ПОСТ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ.

Медицинская сестра постовая.

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ СТЕРИЛИЗАЦИОННАЯ.

Медицинская сестра стерилизационной.

КАБИНЕТ МЕДИЦИНСКОЙ СТАТИСТИКИ.

Медицинский статистик.

ДЕЗИНФЕКЦИОННАЯ КАМЕРА.

Медицинский дезинфектор.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

ОБЩЕБОЛЬНИЧНЫЙ НЕМЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ.

Заместитель главного врача по экономическим вопросам.

Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам.

Специалист по охране труда.

Инженер по охране окружающей среды.

Юристконсульт.

Специалист гражданской обороны.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА.

Инженер по ремонту.

Техник по метрологии.

Водитель автомобиля.

Водитель специального автомобиля.

Оператор диспетчерской службы.

Лифтер.

БУХГАЛТЕРИЯ.

Главный бухгалтер.

Заместитель главного бухгалтера.

Бухгалтер (всех наименований).

Кассир.

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ.

Начальник планово-экономического отдела.

Экономист (всех наименований).

ОТДЕЛ ЗАКУПОК.

Начальник отдела закупок.

Бухгалтер.

Экономист.

КАНЦЕЛЯРИЯ.

Делопроизводитель.

Секретарь руководителя.

ОТДЕЛ КАДРОВ.

Заместитель главного врача по кадрам.

Специалист по кадрам.

ОТДЕЛ ИНФОРМАТИЗАЦИИ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ.

Начальник отдела информатизации и вычислительной техники.
Программист (всех наименований).
Электроник (всех наименований).
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

ПИЩЕБЛОК.

Кладовщик.
Кухонный рабочий.
Повар.
Сторож.
Уборщик служебных помещений.

ХОЗЯЙСТВЕННАЯ СЛУЖБА.

Заведующий хозяйством.
Кладовщик.
Агент по снабжению.
Вахтер.
Гардеробщик.
Кастелянша.
Уборщик служебных помещений.
Швея.
Садовник.
Уборщик территории.
Плотник.
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.
Подсобный рабочий.
Маляр.

ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ СЛУЖБА.

Инженер-энергетик.
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования.
Электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи.
Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования.
Электромеханик по торговому холодильному оборудованию.
Слесарь по обслуживанию оборудования.
Слесарь-ремонтник.

ВОДОПРОВОДНО-КАНАЛИЗАЦИОННАЯ СЛУЖБА.

Газосварщик.
Слесарь-сантехник.

От работодателя:

И.о. главного врача ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

«14» 04

Ю.Б. Иванов

2023 г.

Председатель профсоюзного комитета ГБУ РО

«ДГБ» в г. Таганроге

Власикова Г.С.

«14» 04 2023 г.

**Перечень
контингентов лиц ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге, подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям)**

№ п/п	Должность (профессия)	Количество работающих		Участие врачей-специалистов	№ пункта по приказу Минздрава России от 28.01.2021г. №29 н, № 998Н/1420Н от 31.12.2020	Периодичность
		Всего	Из них женщин			
1	2	3	4	5	7	8
<i>Хирургическое отделение</i>						
1	Заведующий хирургическим отделением-врач-детский хирург	1	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
2	Врач-детский уролог-андролог	-		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
3	Врач-челюстно-лицевой хирург	1		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Невролог Хирург	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
3а	Врач-стоматолог детский	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Невролог Хирург	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
4	Врач-детский хирург	8	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

					Офтальмолог Невролог Хирург		
5	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
6	Медицинская сестра перевязочной	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
7	Медицинская сестра процедурной	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
8	Медицинская сестра палатная	9	9	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
9	Санитарка перевязочной			Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
10	Санитарка процедурной			Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
11	Врач-травматолог-ортопед	1		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
12	Уборщик производственных помещений	5	5	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
13	Уборщик служебных помещений	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	
14	Буфетчик	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Невролог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год	

				Хирург Офтальмолог				
15	Воспитатель	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3			1 раз в год
16	Кастелянша	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3			1 раз в год
Оториноларингологическое отделение								
17	Заведующий оториноларингологическим отделением-врач-оториноларинголог	1		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3			1 раз в год
18	Врач-оториноларинголог	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3			1 раз в год
19	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3			1 раз в год
20	Медицинская сестра палатная	4	4	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3			1 раз в год
21	Медицинская сестра перевязочной	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3			1 раз в год

				Офтальмолог Дерматовенеролог Стоматолог		
22	Медицинская сестра процедурной	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
23	Уборщик производственных помещений	3	3	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
24	Санитарка	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
25	Кастелянша	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
26	Буфетчик	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
<i>Психоневрологическое отделение</i>						
27	Заведующий психоневрологическим отделением врач-невролог	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог офтальмолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

28	Врач-невролог	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
29	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
30	Медицинская сестра палатная	6	6	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
31	Медсестра процедурной	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
32	Логопед	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
33	Уборщик производственных помещений	5	5	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
34	Кастелянша	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
35	Буфетчик	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Невролог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

Общепользовательский медицинский персонал

		Хирург	Офтальмолог			
36	Главный врач	1		Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
37	Заместитель главного врача по медицинской части	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
38	Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
39	Врач-диетолог	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
40	Врач-эпидемиолог	1		Офтальмолог Невролог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
41	Главная медицинская сестра	1	1	Офтальмолог Невролог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
42	Медицинская сестра (диетическая)	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Операционный блок						
43	Старшая медсестра операционная	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Невролог Хирург Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год
44	Операционная медицинская сестра	8	8	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Невролог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год

				Хирург Офтальмолог				
45	Санитарка	7	7	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Невролог Хирург Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год		
46	Кастелянша	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год		
Отделение анестезиологии - реанимации								
47	Зав. отделением врач-анестезиолог-реаниматолог	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Офтальмолог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год		
48	Врач-анестезиолог-реаниматолог	5	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Офтальмолог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год		
49	Медицинская сестра-анестезист	17	17	Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Офтальмолог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год		
50	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Офтальмолог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год		
51	Младшая медицинская сестра по уходу за больным	3	3	Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год 1 раз в год		

				Хирург Офтальмолог Стоматолог			1 раз в год
				Невролог Хирург Офтальмолог			
52	Кастелянша	1	1	Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год
Клинико-диагностическая лаборатория							
53	Врач клинической лабораторной диагностики	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год
54	Врач-лаборант	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год
55	Фельдшер-лаборант	3	3	Дерматовенеролог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год
56	Лаборант	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год
57	Уборщик производственных помещений	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год
58	Заведующая клинико-диагностической лабораторией, врач-лаборант	1	1	Оториноларинголог Дерматовенеролог Офтальмолог Невролог Стоматолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год
59	Врач-лаборант	-	-	Оториноларинголог Дерматовенеролог Офтальмолог	№ 29Н прил. №1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3		1 раз в год

				Невролог Стоматолог				
60	Лаборант	1	1	Оториноларинголог Дерматовенеролог Офтальмолог Невролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год		
61	Фельдшер-лаборант	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Стоматолог Невролог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год		
62	Биолог	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Стоматолог Невролог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год		
63	Уборщик производственных помещений	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год		
Отделение функциональной диагностики								
64	Заведующий отделением функциональной диагностики - врач ультразвуковой диагностики	1		Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год		
65	Врач ультразвуковой диагностики	2	2	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год		
66	Врач функциональной диагностики	1	1	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год		

67	Медицинская сестра кабинета ультразвуковой диагностики	3	3	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
68	Медсестра кабинета функциональной диагностики	1	1	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
69	Старшая медицинская сестра	1	1	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
70	Уборщик служебных помещений	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

Рентгеновское отделение

71	Заведующий рентгеновским отделением- врач-рентгенолог	1	1	Офтальмолог Дерматовенеролог Невролог Хирург Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год 1 раз в 2 года 1 раз в год
72	Врач-рентгенолог	3	3	Офтальмолог Дерматовенеролог Невролог Хирург Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год 1 раз в 2 года 1 раз в год
73	Рентгенолаборант	4	4	Офтальмолог Дерматовенеролог Невролог Хирург Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год 1 раз в 2 года 1 раз в год
74	Уборщик служебных помещений	2	2	Невролог Хирург	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

					Офтальмолог Оториноларинголог	
Травматолого-ортопедическое отделение						
75	Заведующий травмпунктом-врач-детский хирург	-	-	Невролог Хирург Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
76	Врач-травматолог-ортопед	3	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Невролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
77	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Невролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
78	Медицинская сестра	3	3	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог Невролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
79	Уборщик служебных помещений	-	-	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
80	Уборщик производственных помещений	4	4	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Физиотерапевтическое отделение						
81	Заведующий отделением - врач-физиотерапевт	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
82	Врач-физиотерапевт	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

83	Старшая медицинская сестра	1	1	Невролог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
84	Медсестра по физиотерапии	4	4	Невролог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год
85	Медсестра по массажу	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
86	Инструктор по лечебной физкультуре	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

Эндоскопическое отделение

87	Заведующий эндоскопическим отделением, врач-эндоскопист	1	-	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
88	Врач-эндоскопист	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
89	Старшая медицинская сестра	1	1	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
90	Медицинская сестра	2	2	Невролог Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
91	Уборщик производственных помещений	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Кабинет трансфузиологии						
92	Врач-трансфузиолог	-	-	Дерматовенеролог	№ 29Н прил.№1, п.27	1 раз в год

					Оториноларинголог Стоматолог	№998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	
Централизованная стерилизационная							
93	Медицинская сестра стерилизационной	4	4		Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Невролог Хирург Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
94	Уборщик производственных помещений	-	-		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Аптека							
95	Провизор	1	1		Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
96	Уборщик производственных помещений	-	-		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Дезкамера							
97	Медицинский дезинфектор	-	-		Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Невролог Хирург Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
98	Уборщик служебных помещений	1	1		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Кабинет врача стоматолога							
99	Зубной врач	1	1		Невролог Хирург Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года 1 раз в год

100	Уборщик производственных помещений	-	-	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Бухгалтерия						
101	Кассир	-	-	Невролог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2 года
Хозяйственная служба						
102	Уборщик служебных помещений	6	6	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
103	Плотник	1		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
104	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
105	Швея	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
106	Подсобный рабочий	1	-	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
107	Садовник	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
107	Малыш	1	-	Дерматовенеролог Невролог Хирург Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
108	Уборщик территории	6	3	Невролог Хирург	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

					Офтальмолог Оториноларинголог	
Отдел информатизации и вычислительной техники						
109	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2	2		Невролог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3
110	Электроник	-	-		Невролог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3
111	Программист	3			Невролог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3
Энергетическая служба						
112	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	7	-		Невролог Хирург Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3
113	Электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи	-	-		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3
Техническая служба						
114	Водитель автомобиля	8	-		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3, №342Н от 20.05.2022
115	Водитель специального автомобиля	-	-		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3, №342Н от 20.05.2022
116	Лифтер	4	4		Невролог Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3
Отделение медицинской реабилитации детей						
117	Заведующий отделением врач-педиатр	1	1		Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3
118	Врач-педиатр	3	3		Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3

119	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
120	Врач-физиотерапевт	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
121	Медсестра палатная	5	5	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
122	Медсестра по массажу	4	4	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
123	Медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
124	Медсестра по физиотерапии	4	4	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
125	Инструктор по лечебной физкультуре	2	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
126	Медсестра процедурной	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
127	Кастелянша	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
128	Воспитатель	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3, №342Н от 20.05.2022	1 раз в год
129	Логопед	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
130	Педагог-психолог			Дерматовенеролог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

				Стоматолог				
131	Буфетчик	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
132	Санитарка	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
133	Уборщик производственных помещений	4	4	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
134	Уборщик служебных помещений	2	2	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Водопроводно-канализационная служба								
135	Газосварщик	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
136	Слесарь-сантехник	7	-	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Приемное отделение								
137	Заведующий приемным отделением - врач-педиатр	1	1	Терапевт Инфекционист Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
138	Врач приемного отделения - врач-педиатр	1	-	Терапевт Инфекционист Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
139	Старшая медицинская сестра	1	1	Терапевт Инфекционист Дерматовенеролог Оториноларинголог			№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

					Офтальмолог Терапевт Инфекционист Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
140	Медицинская сестра приемного отделения	9	9		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
141	Кастелянша	1	1		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
142	Уборщик производственных помещений	3	3		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Пост детского питания							
143	Медицинская сестра постовая	4	4		Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
144	Уборщик служебных помещений				Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Инфекционное боксированное отделение							
145	Заведующий инфекционным боксированным отделением - врач-педиатр	1	1		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
146	Врач-инфекционист	-	-		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
147	Врач-педиатр	3	2		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
148	Врач-неонатолог	-	-		Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

149	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
150	Медицинская сестра процедурной	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
151	Медицинская сестра палатная	6	6	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
152	Кастелянша	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
153	Санитарка	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
154	Буфетчик	2	2	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматолог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
155	Уборщик производственных помещений	8	8	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Педиатрическое отделение						
156	Заведующая педиатрическим отделением, врач-педиатр	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
157	Врач-педиатр	1	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
158	Врач-нефролог	-	-	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

159	Старшая медицинская сестра	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
160	Медсестра процедурной	1	1	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
161	Медсестра палатная	4	4	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
162	Кастелянша	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Дерматовенеролог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
163	Воспитатель	-	-	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3, №342Н от 20.05.2022	1 раз в год
164	Уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	5	5	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
165	Буфетчик	2	2	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Пищевблок						
166	Кладовщик	1	1	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
167	Повар	2	2	Дерматовенеролог Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в 2года 1 раз в год
168	Кухонный рабочий	2	2	Невролог Хирург	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

169	Уборщик служебных помещений	-	-	Офтальмолог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год
Общепольничный немедицинский персонал						
170	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	1	-	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог Стоматолог	№ 29Н прил.№1, п.27 №998Н/1420Н п.2.4.3, п. 5.1.3	1 раз в год

Специалист по охране труда



Немазенко Г.И.

От работодателя:

И.о. главного врача ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

Ю.Б. Иванов/
« 04 » 2023 г.

От работников:

Председатель профсоюзного комитета ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

/Власикова Г.С./
« 04 » 2023 г.

Перечень

**средств индивидуальной защиты,
выдаваемых по типовым отраслевым нормам работникам
ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге**

№ п.п.	Наименование профессий, должностей	Виды СИЗ, выдаваемых работникам бесплатно	Количество предметов на работника; срок носки в месяцах	Основание (пункт типовых отраслев. норм, приказов, постановлений)
1	2	3	4	5
Инфекционное отделение				
1	Заведующий инфекционным боксированным отделением - врач-педиатр	Платье хлопчатобумажное или костюм хлопчатобумажный Перчатки резиновые Тапочки кожаные на резиновой подошве или тапочки кожаные на кожаной подошве Чулки хлопчатобумажный или носки хлопчатобумажные Респиратор марлевый	3 на 3 года До износа 1 пара 2 пары До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. № 68, п.4
2	Врач-педиатр	Платье хлопчатобумажное или костюм хлопчатобумажный Перчатки резиновые Тапочки кожаные на резиновой подошве или тапочки кожаные на кожаной подошве Чулки хлопчатобумажный или носки хлопчатобумажные Респиратор марлевый	3 на 3 года До износа 1 пара 2 пары До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.4
3	Старшая медицинская сестра	Платье хлопчатобумажное или костюм хлопчатобумажный Перчатки резиновые Тапочки кожаные на резиновой подошве или	3 на 3 года До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г.

		тапочки кожаные на кожаной подошве Чулки хлопчатобумажный или носки хлопчатобумажные Респиратор марлевый	1 пара 2 пары До износа	№68, п.4
4	Медицинская сестра процедурной	Фартук непромокаемый Платье хлопчатобумажное или костюм хлопчатобумажный Перчатки резиновые Тапочки кожаные на резиновой подошве или тапочки кожаные на кожаной подошве Чулки хлопчатобумажный или носки хлопчатобумажные Респиратор марлевый	Дежурный 3 на 3 года До износа 1 пара 2 пары До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.3, п.4
5	Медицинская сестра палатная	Платье хлопчатобумажное или костюм хлопчатобумажный Перчатки резиновые Тапочки кожаные на резиновой подошве или тапочки кожаные на кожаной подошве Чулки хлопчатобумажный или носки хлопчатобумажные Респиратор марлевый	3 на 3 года До износа 1 пара 2 пары До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.4
6	Санитарка	Платье хлопчатобумажное или костюм хлопчатобумажный Перчатки резиновые Тапочки кожаные на резиновой подошве или тапочки кожаные на кожаной подошве Чулки хлопчатобумажный или носки хлопчатобумажные Респиратор марлевый	3 на 3 года До износа 2 пары До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.4
7	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
8	Уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 6 пар	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ

		Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	12 пара до износа	от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.170, п.171
Педиатрическое отделение				
9	Медицинская сестра процедурной	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
10	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
11	Уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.170., п.171
Хирургическое отделение				
12	Заведующий хирургическим отделением - врач-детский хирург	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
13	Врач-детский уролог-андролог	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
14	Врач-челюстно-лицевой хирург	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
15	Врач-детский хирург	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
15а	Врач-стоматолог детский	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3

16	Врач-травматолог-ортопед	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
17	Старшая медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
18	Медицинская сестра перевязочной	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые Очки защитные	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.1
19	Медицинская сестра процедурной	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
20	Медицинская сестра палатная	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
21	Санитарка	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
22	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
23	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п. 170, п.171

Оториноларингологическое отделение				
24	Заведующий оториноларингологическим отделением-врач-оториноларинголог	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
25	Врач-оториноларинголог	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые Очки защитные	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.1
26	Старшая медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
27	Медицинская сестра перевязочной	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые Очки защитные	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.1
28	Медицинская сестра процедурной	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
29	Медицинская сестра палатная	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
30	Санитарка	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
31	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
32	Уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным	1 шт. 6 пар	Приложение к приказу Министерства труда и социальной

		покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	12 пара до износа	защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.170
Психоневрологическое отделение				
33	Медицинская сестра процедурной	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
34	Санитарка	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
35	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
36	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п. 170, п.171
Операционный блок				
37	Старшая медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.1
38	Медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.1

39	Санитарка	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
40	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
41	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п. 170, п.171
Отделение анестезиологии - реанимации				
42	Младшая медицинская сестра по уходу за больным	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
43	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	47	Кастелянша
43а	Заведующий отделением анестезиологии-реанимации-врач-анестезиолог-	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3

	реаниматолог			
436	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.1
Клинико-диагностическая лаборатория				
44	Врач клинической лабораторной диагностики	Халат хлопчатобумажный Фартук непромокаемый, Перчатки резиновые, Сапоги резиновые, Нарукавники непромокаемые, Очки защитные, Противогаз.	Дежурный Дежурный До износа Дежурные Дежурные До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17
45	Врач-лаборант	Халат хлопчатобумажный Фартук непромокаемый, Перчатки резиновые, Сапоги резиновые, Нарукавники непромокаемые, Очки защитные, Противогаз.	Дежурный Дежурный До износа Дежурные Дежурные До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17
46	Фельдшер-лаборант	Халат хлопчатобумажный Фартук непромокаемый, Перчатки резиновые, Сапоги резиновые, Нарукавники непромокаемые, Очки защитные, Противогаз.	Дежурный Дежурный До износа Дежурные Дежурные До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17
47	Лаборант	Халат хлопчатобумажный Фартук непромокаемый, Перчатки резиновые, Сапоги резиновые, Нарукавники непромокаемые, Очки защитные, Противогаз.	Дежурный Дежурный До износа Дежурные Дежурные До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17
48	Уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п. 170
49	Заведующий лабораторией, врач-лаборант	Халат хлопчатобумажный Фартук непромокаемый с нагрудником, Перчатки резиновые, Нарукавники непромокаемые, Очки защитные, Противогаз.	Дежурный Дежурный До износа Дежурные До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17

50	Фельдшер-лаборант, лаборант	Халат хлопчатобумажный Фартук непромокаемый, Перчатки резиновые, Нарукавники непромокаемые, Очки защитные, Противогаз.	Дежурный Дежурный До износа Дежурные До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17
51	Уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п. 170
52	Биолог	Халат хлопчатобумажный Фартук непромокаемый, Перчатки резиновые, Нарукавники непромокаемые, Очки защитные, Противогаз.	Дежурный Дежурный До износа Дежурные До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17
Рентгеновское отделение				
53	Заведующий отделением врач- рентгенолог	Фартук из просвинцованной резины, Юбка из просвинцованной резины, Перчатки из просвинцованной резины, Перчатки хлопчатобумажные, Очки для адаптации	Дежурный Дежурная Дежурные До износа До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.14
54	Врач-рентгенолог	Фартук из просвинцованной резины, Юбка из просвинцованной резины, Перчатки из просвинцованной резины, Перчатки хлопчатобумажные, Очки для адаптации	Дежурный Дежурная Дежурные До износа До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.14
55	Рентгенлаборант	Фартук из просвинцованной резины, Юбка из просвинцованной резины, Перчатки из просвинцованной резины, Перчатки хлопчатобумажные, Очки для адаптации Фартук непромокаемый, Перчатки резиновые.	Дежурный Дежурная Дежурные До износа До износа Дежурный До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.14
56	Уборщик служебных помещений, уборщик	Халат для защиты от общих производственных	1 шт.	Приложение к приказу

	производственных помещений	загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	6 пар 12 пара до износа	Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
Травматолого-ортопедическое отделение (травмпункт)				
57	Врач-травматолог-ортопед	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
58	Старшая медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
59	Медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
60	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п. 170, п.171
Физиотерапевтическое отделение				
61	Старшая медицинская сестра	Перчатки диэлектрические, Очки защитные	Дежурные До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.18;
62	Медицинская сестра по физиотерапии	Перчатки диэлектрические, Очки защитные	Дежурные До износа	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.18;
63	Уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 6 пар	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ

		Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	12 пара до износа	от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
Эндоскопическое отделение				
64	Заведующий отделением, врач-эндоскопист	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
65	Старшая медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
66	Медицинская сестра	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
67	Уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п. 170
Аптека				
68	Провизор	Фартук хлопчатобумажный	Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.59;
69	Уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
Дезинфекционная камера				
70	Уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приложение к приказу Министерства труда и

		Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	6 пар 12 пара до износа	социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
	Медицинский дезинфектор	Халат хлопчатобумажный Галоши резиновые Перчатки резиновые Противогаз	Дежурный До износа До износа Дежурный	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.17
Кабинет врача-стоматолога				
71	Зубной врач	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
72	Уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.170
Хозяйственная служба				
73	Кладовщик	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий, Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 6 пар	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. N997н, п.49;
74	Плотник	Комбинезон хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с жестким подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные.	1 шт. 1 пара 12 пар До износа	Приложение к постановлению Минздравсоцразвития РФ от 16.07.2007г. №477, п.71
75	Садовник	Костюм для защиты от общих производственных	1 шт.	Приложение к приказу

		загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском	6 шт. 2 шт. 1 пара	Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.23
76	Уборщик территории	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском	1 шт. 6 шт. 2 шт. 1 пара	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.23
77	Каменщик	Костюм сигнальный 3 класса защиты; Ботинки кожаные с жестким подноском или сапоги кожаные с жестким подноском или сапоги резиновые с жестким подноском; Рукавицы с наладонником из винилискожи Т-прерывистой или перчатки с полимерным покрытием; Очки защитные; Костюм сигнальный на утепляющей прокладке 3 класса защиты; Ботинки кожаные утепленные с жестким подноском или валенки с резиновым низом; Перчатки с защитным	1 шт. 1 пара 12 пар До износа 1 пара 3 пары	Приложение к приказу Минздрава №477 от 16.07.2007г., п.18
78	Маляр	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Фартук из полимерных материалов с нагрудником; Головной убор; Перчатки с точечным покрытием; Перчатки с полимерным покрытием; Очки защитные или щиток защитный лицевой; Средство индивидуальной	1 шт. 1 шт. 1 шт. 6 пар 6 пар До износа До износа	Приложение к приказу Минтруда №997н от 09.12.2014г., п.40

		защиты органов дыхания фильтрующее.		
79	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Сапоги резиновые с защитным подноском; Перчатки с полимерным покрытием; Перчатки резиновые или из полимерных материалов; Очки защитные или щиток защитный лицевой; Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее.	1 шт. 1 пара 6 пар 12 пар До износа До износа	Приложение к приказу Минтруда №997н от 09.12.2014г., п.135
80	Швея	Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	1 шт.	Приложение №2 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.19
81	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
82	Гардеробщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или халат для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.19
Пищевлок				
83	Кладовщик	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий, Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 6 пар	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. N997н, п.49;

84	Кухонный рабочий	Рукавицы комбинированные, Фартук прорезиненный с нагрудником	2 пары 1 шт.	Приложение №7 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.7,8;
85	Уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
Техническая служба				
86	Водитель автомобиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с точечным покрытием; Перчатки резиновые или из полимерных материалов; Жилет сигнальный.	1 шт. 6 пар 6 пар Дежурный	Приложение к приказу Минтруда №997н от 09.12.2014г., п.11
87	Водитель специального автомобиля	производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с точечным покрытием; Перчатки резиновые или из полимерных материалов; Жилет сигнальный.	1 шт. 6 пар 6 пар Дежурный	Приложение к приказу Минтруда №997н от 09.12.2014г., п.11
88	Лифтер	Халат хлопчатобумажный, Колпак хлопчатобумажный.	2 на 2 года 2 на 2 года	Приложение №11 к постановлению Минтруда от 29.12.1997г. №68, п.21;
Энергетическая служба				
89	Электромеханик по торговому и холодильному оборудованию	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с жестким подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1 пара 12 пар	Приложение к постановлению Минздравсоцраз вития РФ от 16.07.2007г. №477, п.49

90	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки с точечным покрытием Боты или галоши диэлектрические дежурные Перчатки диэлектрические Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 1 комплект 1 пара 12 пар до износа дежурные дежурные до износа до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.189
91	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования, слесарь-ремонтник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Сапоги резиновые с защитным подноском или сапоги болотные с защитным подноском; Перчатки резиновые или из полимерных материалов; Перчатки с полимерным покрытием; Очки защитные или щиток защитный лицевой; Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее.	1 пара 1 пара 12 пар 12 пар До износа До износа	Приложение к приказу Минтруда №997н от 09.12.2014г., п.148
92	Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Сапоги резиновые с защитным подноском или сапоги болотные с защитным подноском; Перчатки резиновые или из полимерных материалов; Перчатки с полимерным покрытием;	1 пара 1 пара 12 пар 12 пар	Приложение к приказу Минтруда №997н от 09.12.2014г., п.148

		Очки защитные или щиток защитный лицевой; Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее.	До износа До износа	
93	Электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки с точечным покрытием Боты или галоши диэлектрические дежурные Перчатки диэлектрические Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 1 комплект 1 пара 12 пар до износа дежурные дежурные до износа до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.189
Водопроводно-канализационная служба				
94	Газосварщик	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла или Сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки с точечным покрытием Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла Боты или галоши диэлектрические или Коврик диэлектрический	1 шт. 2 пары 2 пары 6 пар до износа 12 пар дежурные дежурный	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.17

		Перчатки диэлектрические Щиток защитный термостойкий со светофильтром или Очки защитные термостойкие со светофильтром Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	дежурные до износа до износа до износа до износа	
95	Слесарь-сантехник	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или с полимерным покрытием Сапоги резиновые с защитным подноском Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 шт. 12 пары 12 пар 1 пара до износа до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.148
Централизованная стерилизационная				
96	Уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.170.
Отделение медицинской реабилитации детей				
97	Уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171, п. 170

98	Санитарка	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.171
Приемное отделение				
99	Заведующий приемным отделением -врач- педиатр	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
100	Врач приемного отделения- врач- педиатр	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
101	Старшая медицинская сестра приемного отделения	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
102	Медицинская сестра приемного отделения	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурные до износа	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997г. №68, п.3
103	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект	Приложение к Приказу Минтруда России от 09.12.2014 N 997н, п.48
104	Уборщик производственных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 6 пар 12 пара до износа	Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н, п.170., п.171

От работодателя:
И.о. главного врача ГБУ РО «ДГБ» в
г. Таганроге

/Ю.Б. Иванов/

« 14 » 04 2023 г.

От работников:
Председатель профсоюзного комитета ГБУ
РО «ДГБ» в г. Таганроге

/Власикова Г.С./

« 14 » 04 2023 г.

Перечень

**должностей и профессий работников ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге
которым производится бесплатная выдача смывающих и обезвреживающих средств,
нормы их выдачи**

№ п/п	Подразделения, профессии (должность)	Наименование работ, вредных и (или) опасных производственных факторов, наличие загрязнений, а также других факторов, при которых необходимо выдавать смывающие, обезвреживающие средства	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств, нормы их выдачи на одного работника на 1 месяц		
			Защитные средства (дезинфициру ющие средства- асептики)	Очищающие средства (мыло жидкое, твердое)	Регенерирующие, восстанавливаю щие средства (кремы)
1	2	3	4	5	6
1.	Врачи-хирурги, в том числе: врач-травматолог-ортопед, врач-отоларинголог, врач челюстно-лицевой хирургии, врач-стоматолог детский, врач-уролог-андролог, врач-трансузиолог, врач-анестезиолог-реаниматолог, врач-эндоскопист	- работы с бактериально – опасными средами; - работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки); -при повышенных требованиях к стерильности кожи.	100 мл.	-	-
		легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)	-	для <u>МЫТЬЯ РУК</u> : - туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл. для <u>МЫТЬЯ</u>	

				<u>тела-</u> -туалетное мыло- 300 г.; -жидкое моющее средство в доза-торах-500 мл.	
		-работы с дезинфицирующими средствами - работа в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки).	-	-	100 мл.
2.	Операционная медсестра, медсестра- анестезист, медсестра перевязочной, медсестра процедурной,	-работы с бакте- риально – опасными средами; -работы, выполняе- мые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки); -при повышенных требованиях к стерильности кожи.	100 мл.	-	-
		легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)	-	<u>для мытья рук:</u> -туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл. <u>для мытья</u> <u>тела-</u> -туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в доза-торах-500 мл.	-

		-работы с дезинфицирующими средствами; - работа в резиновых перчатках или перках из полимерных материалов (без натуральной подкладки).	-	-	100 мл.
3.	Медсестра, медсестра палатная, медсестра постовая	-работы с бактериально – опасными средами; -работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки).	100 мл.	-	-
		легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)	-	для <u>МЫТЬЯ РУК</u> : -туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл. <u>для МЫТЬЯ ТЕЛА</u> -туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.	-
		-работы с дезинфицирующими средствами; -работа в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки).	-	-	100 мл.
3.	Врач-лаборант, биолог, фельдшер-лаборант, лаборант	-работы с бактериально – опасными средами;	100 мл.	-	-

		-работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки).			
		-легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.) -компоненты диагностических наборов	-		для <u>мытья рук</u> : - туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл. <u>для мытья тела</u> - - туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.
		- работы с дезинфицирующими средствами -работа в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки).	-	-	100 мл.
4.	Врач-терапевт, врач-невролог, врач-эпидемиолог, врач-инфекционист, врач ультразвуковой диагностики, врач функциональной диагностики, врач-физиотерапевт, врач-рентгенолог, рентген-лаборант,	-работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки); -легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)	100 мл.	-	для <u>мытья рук</u> : -туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозато-рах-250 мл. <u>для мытья тела</u> -

				-туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.	
		-работа в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки).	-	-	100 мл.
5.	Логопед, медицинский психолог, врач по лечебной физкультуре, инструктор по лечебной физкультуре	-легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)		для <u>мытья рук</u> : -туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозато-рах-250 мл. <u>для мытья тела</u> - - туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.	
6.	Провизор	-при повышенных требованиях к стерильности кожи.	Спирт медицинский		
		-легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)	-	для <u>мытья рук</u> : - туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл. <u>для мытья тела</u> - - туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.	-

		-работа в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки);	-	-	100 мл.
7.	Младшая медицинская сестра по уходу за больными, санитарка (санитар), уборщица служебных помещений	-легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)	-	для <u>мытья рук</u> : -туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл. <u>для мытья тела</u> - -туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.	
		-работа в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки);	-	-	100 мл.
8.	Кастелянша, медицинский дезинфектор	-легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)		для <u>мытья рук</u> : - туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл. <u>для мытья тела</u> - - туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.	
9.	Повар, Врач-диетолог,	легкосмываемые загрязнения (пыль,		для <u>мытья рук</u> : -туалетное	

	медсестра диетическая, кухонный рабочий, буфетчица	грязь, микробы и т.д.)		мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозато-рах-250 мл. <u>для мытья</u> <u>тела-</u> - туалетное мыло- 300 г.; - жидкое моющее средство в дозаторах-500 мл.	
10.	Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтера, экономисты, начальники отделов, служб, специалист по кадрам, главная медицинская сестра, старшие медицинские сестры, медицинский статистик, медицинский регистратор, оператор ЭВМ, техник по метрологии, медицинский регистратор, оператор специалист по ГО, заведующая хозяйством, заведующая складом, вахтер, гардеробщик, кастелянша, художник, воспитатель, агент	легкосмываемые загрязнения (пыль, грязь, микробы и т.д.)	-	<u>для мытья рук:</u> - туалетное мыло- 200 г.; -жидкое моющее средство в дозаторах-250 мл.	-

	по снабжению, делопроизводитель, секретарь-машинистка, машинистка, кассир, швея, уборщик территории, садовник, водители, лифтеры, оператор диспетчерской службы, инженер-энергетик, слесарь-электрик, электромонтер				
11	Каменщик, плотник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, столяр, штукатур, маляр, механик по холодильному оборудованию, слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования, газосварщик, слесарь-сантехник по ремонту оборудования	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)		300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	

Специалист по охране труда



Немазенко Г.И.

	(перевязочной), санитарка (процедурной)	
6.	Оториноларингологическое отделение	
	Заведующий отделением – врач – оториноларинголог, врач-оториноларинголог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра палатная,	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
7.	Отделение анестезиологии - реанимации	
	Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог, врач – анестезиолог- реаниматолог, медицинская сестра-анестезист	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
8.	Травматолого-ортопедическое отделение для оказания экстренной и плановой амбулаторной круглосуточной помощи детскому населению (травмпункт)	
	Врач-травматолог-ортопед, старшая медицинская сестра, медицинская сестра	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
9.	Клинико-диагностическая лаборатория	
	Заведующий лабораторией - врач- лаборант, фельдшер- лаборант, лаборант, биолог	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
	врач-лаборант, фельдшер-лаборант, лаборант (экспресс-лаборатория)	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
10.	Рентгеновское отделение	
	Заведующий отделением - врач – рентгенолог, врач –рентгенолог, рентгенолаборант	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
11.	Эндоскопическое отделение	
	Заведующий отделением-врач-эндоскопист, врач-эндоскопист, старшая медицинская сестра, медицинская сестра	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
12.	Детский стоматологический кабинет	
	Медицинская сестра	Приложение 1, раздел «2.биологический фактор»
13.	Административно-хозяйственная часть	
	Водопроводно-канализационная служба	
	Газосварщик	Приложение 1, раздел «1. химический фактор»

От работодателя:

И.о. главного врача ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

Ю.Б. Иванов

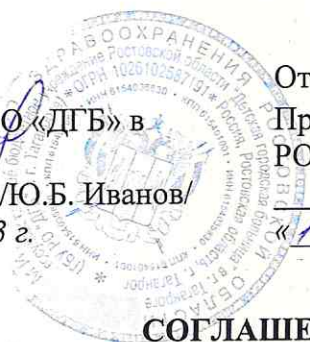
« 14 » 04 2023 г.

От работников:

Председатель профсоюзного комитета ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

Власикова Г.С.

« 14 » 04 2023 г.



СОГЛАШЕНИЕ

по охране труда между профсоюзным комитетом и администрацией ГБУ РО «ДГБ» в г. Таганроге

№ п/п	Содержание мероприятий	Ед. учета	Кол-во	Срок выполнения	Ответственное за выполнение мероприятий	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Организационное обеспечение						
1	Обеспечение молоком и лечебно-профилактическим питанием рабочих и служащих, занятых на работах с вредными условиями труда. Трудовой кодекс РФ ст. 222	Руб.	620,0 тыс. руб.	ежегодно	Главный врач Главный бухгалтер Специалист по ОТ	
2	Обеспечение рабочих и служащих спецодеждой, средствами индивидуальной защиты. Трудовой кодекс Российской Федерации, ст. 212, 221	комплект	Согласно приложения №5 к Коллективному договору	постоянно	Главный врач Главный бухгалтер Специалист по ОТ	
3	Обеспечение рабочих и служащих моющими средствами. Трудовой Кодекс Российской Федерации, ст. 212, 221	-	Согласно приложения №6 к Коллективному договору	постоянно	Зам.гл. врача по хозяйственным вопросам Главный бухгалтер	
4	Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в подразделениях больницы	Рабочие места	289	постоянно	Главный врач Главный бухгалтер Руководители подразделений, Специалист по ОТ	
5	Создание совместных комиссий по ОТ	-	-	постоянно	Главный врач Председатель ПК	
6	Предоставление дополнительных отпусков	-	-	ежегодно	Главный врач Зам. гл. врача по кадрам	
7	Предоставление льгот и компенсаций за вредные условия труда			постоянно	Главный врач Главный бухгалтер	

8	Обращение с медицинскими отходами	шт. мЗ			Главный врач Главный бухгалтер Главная медсестра Врач-эпидемиолог Зам.гл.врача по хозяйственным вопросам Зав. хозяйством Кладовщик Зав. подразделениями Специалист по ОТ	
Техническое обеспечение						
9	Профилактические испытания электрооборудования, испытания и поверка средств защиты и инструмента, профилактические испытания систем вентиляции	Тонн Куб.м	3,09 900	ежегодно	Зам.гл.врача по хозяйственным вопросам Инженер-энергетик	
10	Профилактический ремонт электрооборудования (замена электроустановочной аппаратуры, светильников, трансформатора тока, кабельных линий)	Шт.	-	ежегодно по мере необходимости	Зам.гл. врача по хозяйственным вопросам	
11	Поверка средств измерений (метрология)	Шт.	375	ежегодно	Зав. подразделениями Главный бухгалтер Техник по метрологии	
12	Техническое обслуживание медицинской техники (контроль технического состояния, периодическое техническое обслуживание, текущий ремонт)	Шт.	29	ежегодно по мере необходимости	Зав. подразделениями Главный бухгалтер Зам.гл.врача по хозяйственным вопросам	
13	Приобретение нового современного медицинского оборудования	Шт.		ежегодно по мере необходимости	Главный врач Зав. подразделениями Главный бухгалтер Зам.гл.врача по хозяйственным вопросам	
14	Содержание автотранспорта в соответствии с требованиями правил технической эксплуатации транспортных средств, соответствие их технического состояния установленным требованиям безопасности. Техническое обслуживание автотранспорта	Шт.	6	ежегодно по мере необходимости	Главный бухгалтер Зам.гл.врача по хозяйственным вопросам Водители автомобилей	
15	Поддержание состояния зданий и сооружений больницы в состоянии соответствующем требованиям нормативных документов	-	-	ежегодно по мере необходимости	Главный врач Главный бухгалтер Зам.гл. врача по х/в	

16	Проведение подготовки зданий и сооружений больницы к осенне-зимнему периоду				ежегодно по мере необходимости	Главный врач Главный бухгалтер Зам.гл. врача по х/в	
17	Приобретение и перезарядка огнетушителей, ГДЗК	Шт	38		ежегодно по мере необходимости	Специалист по ГО Главный бухгалтер	
18	Приобретение планов эвакуации	Шт.	2		По мере необходимости	Специалист по ГО Главный бухгалтер	
19	Пропитка деревянных конструкций огнезащитным составом	-			По мере необходимости	Специалист по ГО Главный бухгалтер	
20	Проверка и ремонт пожарных кранов и трубопроводов на техническую исправность (водотдачу)	Шт.	9		По мере необходимости	Специалист по ГО Главный бухгалтер	
21	Перемотка пожарных рукавов	Шт.-	6		По мере необходимости	Специалист по ГО Главный бухгалтер	

Профессиональное обучение

22	Проведение вводного инструктажа при поступлении на работу	Чел.			Постоянно	Специалист по ОТ	
23	Проведение противопожарного инструктажа с работниками, при поступлении на работу	Чел.			Постоянно	Специалист по ГО	
24	Проведение инструктажа на рабочем месте	Чел.			Постоянно	Зав. отделениями Контроль - Специалист по ОТ	
25	Профессиональное обучение ответственных лиц (ОТ, ПБ, работа на аппарате под давлением, работа с газовыми приборами, обучение отв-х за эксплуатацию электроустановок, обучение водителей по 20ч. программе, переаттестация лифтеров, обучение отв-х за эксплуатацию тепловых установок и т.п.)	Чел.	18			Главный врач Главный бухгалтер Зам.гл. врача по х/в Специалист пр ГО Специалист по ОТ Зав.хозяйством	
26	Приобретение методических материалов	-	-			Главный бухгалтер Зам.гл. врача по х/в Специалист по ОТ	
27	Проведение своевременного контроля за соблюдением ОТ в отделениях	-	-		Постоянно	Специалист по ОТ Комиссия по ОТ	

Медико-профилактические мероприятия

28	Прохождение сотрудниками ГБУ РО «ДГБ» в г.Таганроге предварительных и периодиче-	Чел.	Со-гласно при-		-	Главный врач Главный бухгалтер Врач-эпидемиолог	
----	--	------	----------------	--	---	---	--

	ских медосмотров		ложе- ния №4 к Кол- лек- тивно- му дого- вору			Зам. гл. врача по кадрам Специалист по ОТ Комиссия по ОТ	
--	------------------	--	---	--	--	--	--

Специалист по охране труда



Г.И. Немазенко